

Arcidiocesi Metropolitana di Catania

PARROCCHIA _____

Indirizzo _____

Comune _____

Cap _____

Provincia _____

STATO DEI DOCUMENTI ¹ per il matrimonio tra

Cognome ² _____

Cognome ² _____

Nome _____

Nome _____

nato a _____

nata a _____

il _____

il _____

atto _____

atto _____

battezzato a _____

battezzata a _____

parrocchia _____

parrocchia _____

diocesi _____

diocesi _____

il _____

il _____

cresimato il _____

cresimata il _____

religione _____

religione _____

stato civile ³ _____

stato civile ³ _____

professione _____

professione _____

residente in ⁴ _____

residente in ⁴ _____

via _____

via _____

parrocchia _____

parrocchia _____

1. Questo modulo dev'essere usato dal parroco, che ha svolto l'istruttoria matrimoniale, per dare ad altro parroco licenza di assistere al matrimonio (cfr. **Decreto generale**, 23).

2. In caso di differenza tra i dati anagrafici dell'atto civile di nascita e dell'atto di battesimo, si riportino entrambi, dando la priorità a quelli che risultano nell'atto civile e specificando tra parentesi quanto risulta dall'atto di battesimo.

3. Secondo la condizione si noti: celibe, nubile, libero/a di stato, vedovo/a di.. .

4. Si indichi il comune della residenza civile. L'eventuale differenza del domicilio canonico (dimora di fatto) venga annotata nelle righe successive riguardanti la parrocchia.

ISTRUTTORIA MATRIMONIALE

ESAME DEI FIDANZATI

Consta che nulla si oppone alla valida e lecita celebrazione del matrimonio dall'esame dei nubendi effettuato il: ⁵

l'esame del fidanzato è stato effettuato in data: _____

l'esame della fidanzata è stato effettuato in data: _____

STATO LIBERO

Lo stato libero risulta

- dall'esame dei testi compiuto:

per il fidanzato, nella parrocchia di _____ in data _____

per la fidanzata, nella parrocchia di _____ in data _____

- dal giuramento suppletorio inserito nell'esame dei nubendi.

PUBBLICAZIONI CANONICHE

Le pubblicazioni canoniche sono state eseguite nelle parrocchie di:

_____ in _____ dal _____ al _____

_____ in _____ dal _____ al _____

_____ in _____ dal _____ al _____

sono state dispensate con decreto dell'Ordinario in data _____

PUBBLICAZIONI CIVILI

Le pubblicazioni civili sono state eseguite nei comuni di:

_____ dal _____ al _____

_____ dal _____ al _____

DISPENSA DA IMPEDIMENTI - LICENZA DELL'ORDINARIO

È stata concessa la dispensa dall'impedimento di _____

_____ con decreto del _____ prot. n. _____

È stata concessa la licenza _____

_____ con decreto del _____ prot. n. _____

Data _____

L.S.

Il Parroco⁶

5. Se l'esame dei nubendi non è stato fatto dallo stesso parroco (cfr. **Decreto generale**, 10) si indichi distintamente la data dell'esame dell'una e dell'altra parte contraente.

6. Firma del parroco che ha condotto l'istruttoria matrimoniale.

LICENZA AD ALTRO PARROCO

A norma del c. 1115 C.I.C; c. 838 C.C.E.O. il parroco sottoscritto dà licenza affinché il matrimonio dei signori:

sia celebrato **servatis de iure servandis** nella parrocchia di _____

Data _____

L.S.

Il Parroco

NULLA OSTA DELLA CURIA DIOCESANA DI PROVENIENZA

(cfr. **Decreto generale**, 23)

Visti i documenti presentati, **nulla osta** alla celebrazione del matrimonio sopraindicato.

Si osservino i seguenti adempimenti: _____

Data _____

L.S.

Il Cancelliere

N.B. I documenti di questo matrimonio sono conservati nell'archivio _____

prot. n. _____

VISTO DELLA CURIA DIOCESANA ⁷

Luogo e data _____

L.S.

Il Cancelliere

DELEGA PER ALTRO SACERDOTE

Il sottoscritto Ordinario Diocesano (o parroco del territorio in cui viene celebrato il matrimonio) delega il Sac.

_____ a ricevere il consenso matrimoniale degli sposi suddetti nella chiesa

Data _____

L.S.

**Firma del Rev.mo Ordinario
o Parroco del luogo**

7. *Visto della Curia vescovile del luogo in cui si celebra il matrimonio per gli eventuali adempimenti indicati dalla Curia vescovile di provenienza o per quelli fissati dal diritto particolare.*

PER LA NOTIFICA DI AVVENUTO MATRIMONIO ⁸

1. Al parroco del luogo in cui è stato amministrato il battesimo dello sposo:

Parrocchia di _____

Via _____

Comune _____ Cap _____ Provincia di _____

2. Al parroco del luogo in cui è stato amministrato il battesimo della sposa:

Parrocchia di _____

Via _____

Comune _____ Cap _____ Provincia di _____

3. Al parroco che ha dato licenza di celebrazione:

Parrocchia di _____

Via _____

Comune _____ Cap _____ Provincia di _____

ANNOTAZIONE DELL'AVVENUTO MATRIMONIO

Il sopraindicato matrimonio è stato celebrato in data _____

nel territorio della parrocchia di _____

chiesa _____ Comune di _____

diocesi di _____ davanti a me sottoscritto parroco (oppure: all'assistente

da me delegato _____).

Data _____

L.S.

Il Parroco

8. A norma del c. 1122 spetta al parroco del luogo della celebrazione trasmettere notizia del matrimonio celebrato ai parroci del luogo in cui fu amministrato il battesimo dei coniugi. Egli dovrà trasmettere notizia dell'avvenuto matrimonio anche al parroco da cui ha avuto licenza di celebrazione (cfr. **Decreto generale**, 23).

Nota. Questo «Stato dei documenti» debitamente compilato deve essere trasmesso, almeno tre giorni prima della data del matrimonio, al parroco della parrocchia dove si celebra il matrimonio. Dovrà essere conservato nell'archivio della medesima parrocchia in cui ha luogo il matrimonio. Inoltre in questo «Stato dei documenti» si dovrà conservare la comunicazione ricevuta dal Comune dell'avvenuta trascrizione del matrimonio agli effetti civili (cfr. **Decreto generale**, 29), o, eventualmente, l'atto di matrimonio in doppio originale (cfr. **Decreto generale**, 42).